

Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II

Metalgangen 9C, 2690 Karlslunde . Tlf. 46 15 20 00

Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II

Årsrapport 2018/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 29. oktober 2019.

Dirigent:



A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a cursive name.

Indholdsfortegnelse

Side

Foreningsoplysninger	1
Bestyrelsens beretning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab 1. juni 2018 - 31. maj 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11-13

Foreningsoplysninger

Foreningen:	Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II Vejlebrovej 122, st. 2635 Ishøj E-mail: blok1og2@gmail.com Hjemmeside: http://www.ishojcentrum.dk CVR-nr. 32507875 Fordelingstal: Ejerforeningen består af 117 ejerlejligheder samt et beboerlokale. Det samlede tinglyste fordelingstal udgør 7.280. Stiftet: 30. september 1975 Regnskabsår: 1. juni - 31. maj
Bestyrelse:	Benny Stisen (formand) Thomas Walter Bent From Ifat Sinah Hussain
Administration:	Revisam2000 Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Metalgangen 9C 2690 Karlslunde
Revision:	Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Galoche Alle 6 4600 Køge
Advokat:	Advokatfirmaet Harring-Lund Ishøj Strandvej 87 2635 Ishøj

Fra oktober 2018 til oktober 2019

Der har siden sidste ordinære generalforsamling været afholdt 2 ekstraordinære generalforsamlinger, hvor østfacadens renovering samt finansieringen af denne blev vedtaget. Opstart skete i uge 21 med en prøveopsætning som blev fremvist for beboerne med et traktement af entreprenøren. Der var stor interesse for det udførte og arbejdet kunne fortsætte.

Bestyrelsen har i årets løb holdt det antal møder, der var nødvendige for driften af ejendommen. Vi har bl.a. fået pudset soklen på vestfacaden samt udskiftet de glassten der var itu. Det blev desværre konstateret, at der var to altaner, hvor gulvet var i så dårlig stand, at mureren ikke kunne reparere de revner der var opstået. Det er ejeren af lejligheden der skal bekoste dette, iflg. vedtægternes § 16 stk. 3.

Det er også besluttet, at det nedlagte vaskeri skal laves om til stort skralderum. Dette efter henstilling fra ejendomskontoret, da det vil lette deres arbejde med at tømme rummet. Det er samtidig et led i forbindelse med kildesorteringen af vores affald. Det nuværende skralderum vil på sigt blive indrettet til cykelparkering.

Ejerforeningen har igen i år haft formandsposten i grundejerlauget, hvilket giver os en stor indflydelse på de ting der sker i området.

Med denne beretning vil bestyrelsen takke administrator, ejendomskontoret og dets personale samt beboerne for et godt samarbejde.

Ishøj 20. september 2019

På bestyrelsens vegne



Benny Stisen
formand

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af foreningen aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 20. september 2019


Administrator:

Revisam2000
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Preben Kellerstrøm
statsautoriseret revisor

Bestyrelse:



Benny Stisen
formand

Thomas Walter

Bent From

Ifat Sinah Hussain

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerlejlighedsejerne af Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ejerforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IES-BA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Ejerforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og i noterne for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019, medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2018/19. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ejerforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ejerforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejl-informationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ejerforeningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ejerforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ejerforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

20. september 2019

Addere Revision
statsautoriseret revisionspartnerselskab
(CVR-nr. 34 58 99 92)


Torben Schledermann Nielsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelle bemærkninger

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelse

Indtægter:

Ejernes a conto ejerforeningsbidrag indtægtsføres ved forfald, og medtages dermed i årsregnskabet uanset om indbetaling har fundet sted. Øvrige indtægter, herunder renteindtægter af mellemregning med administrator, periodiseres ligeledes så de henføres til den periode de vedrører.

Udgifter:

Samtlige udgifter periodiseres, dvs. de henføres til den periode de vedrører, uanset forfaldstidspunkt eller betalingstidspunkt. Eventuelle tab på tilgodehavende ejerforeningsbidrag i forbindelse med tvangsauktion udgiftsføres som udgangspunkt først, når et tab er endeligt konstateret. I tilfælde af, at det på regnskabsafslutningstidspunktet med rimelig sikkerhed kan konstateres, at der vil opstå et tab, vil der blive hensat til dette tab.

Årets resultat:

Årets resultat kan efter generalforsamlingsbeslutning enten opføres som ejerforeningens tilgodehavende eller gæld til medlemmerne, henlægges til vedligeholdelsesarbejder i efterfølgende år eller tillægges eller modregnes i ejerforeningens egenkapital, afhængigt af, om det opkrævede a conto beløb er henholdsvis større eller mindre end årets opgjorte nettofællesudgifter.

Fordelingstal:

Aconto opkrævningen til fællesudgifter samt evt. afregningsbeløb er fordelt efter fordelingstal i henhold til vedtægternes bestemmelser herom. Det samlede fordelingstal er opgjort i forbindelse med ejerforeningens stiftelse.

Skat af årets resultat:

Ejerforeningen er skattepligtig af deres forholdsmæssige andel af Grundejerlauget Ishøj Centrums parkeringsindtægter. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til ejerforeningens andel af nævnte indtægter. Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Balancen

Materielle anlægsaktiver - forbedringsudgifter, ejendom:

Ejerforeningen afholder på vegne af foreningens medlemmer forbedringsudgifter på ejendommen. Sådanne forbedringsudgifter optages til anskaffelsespriser med fradrag af anvendt opsparing på grundfonden i afholdelsesåret og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Forbedringsudgifter afskrives - under hensyntagen til forventet levetid - lineært over 10 år.

Tilgodehavender:

Ejerforeningens tilgodehavende i form af restancer vedrørende a conto fællesudgifter m.v. består hovedsageligt af forfaldne, endnu ikke indgåede ejerforeningsbidrag og varmebidrag, herunder eventuelle beløb som er under retsforfølgning.

Varmeregnskab medlemmer:

Posten "Varmeregnskab, medlemmer" består af a conto varmeudgifter betalt af ejerforeningen frem til balancedagen, samt af opkrævet a conto varmebidrag fra ejerne for det igangværende varmeregnskabsår. Herudover kan der i posten indgå ikke afregnede varmeregningsbeløb fra det senest afsluttede varmeregnskabsår.

Skyldige omkostninger:

Skyldige omkostninger består af endnu ikke betalte fællesudgifter vedrørende regnskabsåret, jvf. det under resultatopgørelsens anførte periodiseringsprincip.

Skyldig skat:

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen under kortfristet gæld, som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Egenkapital:

Indestående medlemmer består af foreningens opsparede overskud, der ikke er disponeret af bestyrelsen til vedligeholdelse eller forbedringer.

Henlæggelser til reserven grundfond foretages efter bestyrelsens indstilling og efterfølgende generalforsamlingsgodkendelse.

Resultatopgørelse 1. juni til 31. maj

Note	Budget *		
	2018/19 DKK	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Indtægter			
	1.478.560	1.478.560	1.478.560
Ejerforeningsbidrag	713.640	713.640	713.640
Grundejerlaugsbidrag	73.620	73.620	73.620
Grundfondsbidrag	24.000	24.000	24.000
Udlejning af 120A	10.540	10.000	9.720
Kælderrum	24.000	24.000	24.000
TDC	2.300	2.000	1.686
Rykkergebyrer m.v.	975	13.000	0
Vaskeriindtægter	0	0	742
Forsikringserstatninger	2.327.635	2.338.820	2.325.968
Indtægter i alt			
Udgifter			
	60.905	75.000	56.330
Elektricitet	76.968	115.000	112.051
Forsikringer	744.446	744.456	744.456
Fællesudgifter, Grundejerlaug, inkl. regulering	73.620	73.620	73.620
Henlæggelse til grundfond	0	5.000	0
Nyanskaffelser og rengøringsartikler	6.395	0	450
Renteudgifter, Nykredit Bank og Sydbank	120	0	1.380
Nøgler	68.927	80.000	73.919
Trappevask og hovedrengøring	546.949	680.000	617.062
Vand- og kloakafgift, renovation	1.578.330	1.773.076	1.679.268
1 Vedligeholdelse af ejendom	98.938	210.000	91.699
2 Administrationsomkostninger	318.207	280.000	264.612
3 Skat	2.846	0	8.418
Udgifter i alt	1.998.321	2.263.076	2.043.997
Indtægter i alt	2.327.635	2.338.820	2.325.968
Udgifter i alt	-1.998.321	-2.263.076	-2.043.997
Resultat før afskrivninger	329.314	75.744	281.971
Årets afskrivning, forbedringsudgifter ejendom, ikke kontant	-21.132	-21.132	-21.132
Årets resultat	308.182	54.612	260.839

* Budgetoplysninger er ikke revideret

Balance 31. maj

<u>Note</u>	<u>2018/19</u> DKK	<u>2017/18</u> DKK
4 Renovering af tag	63.400	84.532
Materielle anlægsaktiver	<u>63.400</u>	<u>84.532</u>
Depositum, Grundejerlauget Ishøj Centrum	60.000	60.000
Finansielle anlægsaktiver	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
Anlægsaktiver	<u>123.400</u>	<u>144.532</u>
Tilgodehavender medlemmer, facaderenovering	1.250.000	0
Tilgodehavender, ejerforeningsbidrag m.v.	10.345	12.714
Andre tilgodehavender	17.840	17.840
Tilgode Grundejerlauget Ishøj Centrum	76.176	66.621
Periodeafgrænsningsposter, forsikring, vand, renovation m.v.	113.140	106.403
Tilgodehavender	<u>1.467.501</u>	<u>203.578</u>
Likvide beholdninger	<u>1.619.750</u>	<u>1.212.357</u>
Omsætningsaktiver	<u>3.087.251</u>	<u>1.415.935</u>
Aktiver	<u>3.210.651</u>	<u>1.560.467</u>
Passiver		
8 Indestående, medlemmer	1.473.405	1.165.223
9 Grundfond ejerlauget Ishøj Centrum	75.316	66.621
7 Henlæggelse til grundfond	294.480	220.860
Egenkapital	<u>1.843.201</u>	<u>1.452.704</u>
6 Skyldige omkostninger	1.322.271	73.527
5 Varmeregnskab, medlemmer	25.943	17.053
Skyldig skat	11.236	9.183
Depositum, TDC	6.000	6.000
Periodeafgrænsningspost	2.000	2.000
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.367.450</u>	<u>107.763</u>
Gældsforpligtelser	<u>1.367.450</u>	<u>107.763</u>
Passiver	<u>3.210.651</u>	<u>1.560.467</u>

		Budget*	Noter
	2018/19	2018/19	2017/18
	DKK	DKK	DKK
Note 1 - Vedligeholdelse af ejendom			
Elektriker, ventilatorer, el-artikler m.v.	5.967)		25.426
Nye varmfordelingsmålere	0)		3.898
Kloak- og skaktrensning	12.384)		8.878
Maler / murer	2.485)		0
Tømrer og snedker	6.301)		0
Nøgler og låsesmed	725)		1.400
VVS og blikkenslager	29.542)		29.712
Selvrisiko forsikringskader ejendom mv.	41.534)		22.385
	<u>98.938</u>	<u>210.000</u>	<u>91.699</u>
Note 2 - Administrationsomkostninger			
Administrationshonorar samt ekstraarbejder	224.500	200.000	179.375
Advokathonorar, inkasso, vedtægter, m.v.	3.030	5.000	1.075
Gaver og blomster	0	1.000	1.000
Gebyrer og brevchecks	5.979	2.000	979
Generalforsamlinger, referater, bestyrelses- og beboermøder samt repræsentation	9.841	9.000	9.427
Data- og PBS-omkostninger	11.800	13.000	11.732
Kontorartikler og tryksager	0	2.000	0
Revisionshonorar	20.000	23.000	20.000
Telefon, hjemmeside og porto m.v.	3.020	5.000	1.960
Varmeaflysning m.v.	40.037	20.000	39.064
	<u>318.207</u>	<u>280.000</u>	<u>264.612</u>
Note 3 - Skat			
Parkeringsindtægter, netto			
Grundejerlauget Ishøj Centrum	<u>64.178</u>	<u>0</u>	<u>191.203</u>
Ejerforeningens skattepligtige andel 20%	12.835	0	38.241
Udnyttet underskud, tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Skattepligtig indkomst	<u>12.835</u>	<u>0</u>	<u>38.241</u>
Beregnet skat	2.823	0	8.413
Regulering skat vedrørende tidligere år	23	0	5
Skat i alt	<u>2.846</u>	<u>0</u>	<u>8.418</u>

* Budgetoplysninger er ikke revideret

Noter

	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
Note 4 - Renovering af tag		
Anskaffelsessum 1. juni	842.500	842.500
Tilgang	0	0
Anskaffelsessum 31. maj	<u>842.500</u>	<u>842.500</u>
Anvendt grundfond		
Anvendt grundfond 1. juni	-568.058	-568.058
Årets anvendelse jf. note 7	0	0
Anvendt grundfond 31. maj	<u>-568.058</u>	<u>-568.058</u>
Afskrivninger		
Afskrivninger 1. juni	-189.910	-168.778
Årets afskrivning	-21.132	-21.132
Afskrivninger 31. maj	<u>-211.042</u>	<u>-189.910</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj	<u>63.400</u>	<u>84.532</u>
Note 5 - Varmeregnskab, medlemmer		
A conto indbetalt fra medlemmer	522.756	522.756
Betalt a conto varme og gebyrer	-426.540	-536.523
Tilbagebetalt til / fra medlemmer inkl. aflæsningsgebyrer	-96.216	13.767
Afsluttet varmeregnskabsår	<u>0</u>	<u>0</u>
A conto indbetalt fra medlemmer	217.815	217.815
Betalt a conto varme og gebyrer	-214.470	-214.470
Nyt varmeregnskabsår	3.345	3.345
Skyldig varme 2019, rest m.v.	22.598	13.708
	<u>25.943</u>	<u>17.053</u>
Varmeregnskab i alt	<u>25.943</u>	<u>17.053</u>
Note 6 - Skyldige omkostninger		
Hoffmann A/S, facaderenovering	1.250.000	0
Rengøring	3.694	3.647
Afsat advokat	20.000	20.000
Afsat revisionshonorar	20.000	20.000
Skyldige omkostninger, i øvrigt	9.827	9.750
Skyldigt administrationshonorar, afsat	18.750	18.750
Grundejerlauget, nøgler og vaskemønter	0	1.380
	<u>1.322.271</u>	<u>73.527</u>

	Noter	
	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
Note 7 - Henlæggelse til grundfond		
Saldo 1. juni	220.860	147.240
Årets henlæggelse	73.620	73.620
Anvendt grundfond	0	0
Saldo 31. maj	<u>294.480</u>	<u>220.860</u>

der årligt fordeles således efter nedenstående fordelingstal:

Forde- lingstal	Antal lejligh- heder	Pr. lej- lighed		
29	28	293	8.204	8.204
38	6	384	2.304	2.304
67	8	678	5.424	5.424
70	44	708	31.152	31.152
79	14	799	11.186	11.186
86	4	870	3.480	3.480
87	3	880	2.640	2.640
89	7	900	6.300	6.300
93	2	940	1.880	1.880
104	1	1052	1.052	1.052
Afrunding			-2	-2
	<u>117</u>		<u>73.620</u>	<u>73.620</u>

Note 8 - Indestående, medlemmer

Saldo 1. juni	1.165.223	904.384
Årets resultat	308.182	260.839
Saldo 31. maj	<u>1.473.405</u>	<u>1.165.223</u>

Note 9 - Hensættelser til vedligehold m.v.

I årsrapporten for 2018/19 for Grundejerlauget Ishøj Centrum, er der hensat i alt kr. 1.618.095 til vedligeholdelse m.v. Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II's andel heraf udgør 20% svarende til kr. 323.619.

Grundejerlauget har i deres regnskab for 2018/19 valgt at overføre årets og tidligere års over- og underskudsgivende bidrag til Grundfond i stedet for at opføre det som en forudbetaling eller tilbagebetaling til Grundejerlaugets medlemmer. Ejerforeningen Ishøj Centrum Blok I & II andel af grundfond i Grundejerforeningen Ishøj Centrum udgør pr. 31. maj 2019 kr. 75.316. Andelen er i årsrapporten for 2018/19 aktiveret og tillagt Ejerforeningens egenkapital.